Приложение
к приказу
директора ФГБУ «Амурский референтный
центр Россельхознадзора»
От «14» декабря 2021 № 127-о
_____Старковой Е.И.
м.п.

# Правила приема слушателей в ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора» на обучение по дополнительным профессиональным программам

## 1. Область применения

1.1. Настоящие Правила приема слушателей в ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора» на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) регламентируют порядок приема, информирования и порядок зачисления граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – слушатели, лица) в ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора» (далее – Учреждение) для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляет структурное подразделение Учреждения – учебно-методический отдел (далее – УМО).

1.3. Правила предназначены для лиц, поступающих в Учреждение, а также для сотрудников Учреждения.

1.4. Правила составлены в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта РФ, локальными нормативными актами с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного образования в Учреждении.

## 2. Нормативная основа для приёма слушателей:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмо Министерства науки и образования Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

- иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам;

- устав Учреждения и иные локальные нормативные акты Учреждения.

## 3. Правила приёма слушателей:

3.1. Приём слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводиться в течение всего календарного года (с 01 января по 31 декабря) в сроки, устанавливаемые графиком обучения в Учреждении или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или)высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. К освоению учебно-практических семинаров допускаются лица, без предъявления требований к уровню образования.

3.4. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение дополнительного профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг. Приём иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в РФ образования, полученного в другом государстве.

3.5. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

3.6. Учреждение осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основании договора об образовании, заключаемого со слушателем (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

3.7. Предприятие, организация, учреждение подаёт заявку на обучение со списком работников, направляемых на обучение, с указанием уровня образования с подписью руководителя и печатью предприятия.

3.8. Лица, поступающие на обучение по дополнительным профессиональным программам, представляет следующие документы:

– Заявление (приложение);

– документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

– оригинал или заверенную копию документа об образовании и о квалификации в соответствии с перечнем документов об образовании и о квалификации;

– справку об обучении, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, получающих высшее образование/среднее профессиональное образование);

– заверенные нотариально или по месту работы копию трудовой книжки и (или) копии трудовых договоров (если условиями реализации дополнительной профессиональной программы предусмотрено требование к наличию у поступающего опыта профессиональной деятельности);

– 1 фотографию размером 3 х 4 (для лиц, поступающих на обучение по программам профессиональной переподготовки).

3.9. При необходимости поступающий дополнительно предоставляет:

– оригинал или заверенные копии документов о квалификации, подтверждающие освоенные ранее дополнительные профессиональные программы;

– оригинал или заверенную копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (в случае если предъявляемые документы получены до официального изменения фамилии/ имени/ отчества);

3.10. Поступающий представляет документы, необходимые для зачисления одним из следующих способов:

– лично или через доверенное лицо[1];

– направляет через оператора почтовой связи общего пользования;

– направляет через курьерскую службу.

3.11. При личном представлении документов поступающими на обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации копии документов заверяются по оригиналу руководителем структурного подразделения, реализующего дополнительную профессиональную программу.

3.12. Слушателями являются обучающиеся лица, зачисленные на обучение приказом директора Учреждения.

Прием слушателей осуществляется без экзаменов по их заявлению, договору об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) либо по направлению организации или индивидуального предпринимателя на условиях договора (контракта) между слушателем и Учреждением, либо между организацией (индивидуальным предпринимателем), направившей слушателей, и Учреждением.

3.13. При приеме слушателей Учреждение обязано ознакомить поступающих со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

3.14. Слушатели имеют право на:

- обучение в УМО по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждении;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление

---

[1] Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой УМО Учреждения;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения.

3.15. Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.16. В УМО дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

3.17. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены следующие меры - замечание, выговор, отчисление из Учреждения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством

Приложение

Директору ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора»
Старковой Е.И.

от _____
Фамилия Имя Отчество

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в федеральное государственное бюджетное учреждение «Амурский референтный центр Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору» для обучения по

_____
вид программы «наименование программы»

на _____ форму обучения[2] с _____
очная, очно - заочная или заочная дата начала обучения

**О себе сообщаю следующие сведения:**

Окончил (-а) в _____ году _____
наименование образовательной организации, указанное в документе об образовании и

_____
о квалификации, наименование, серия, номер документа об образовании и о квалификации, дата выдачи

Документ, удостоверяющий личность и гражданство:
_____
наименование документа

серия _____ № _____ выдан _____
наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи

_____

Дата рождения: _____
Адрес: _____ _____
индекс адрес регистрации в соответствии с записью в паспорте

_____

e-mail: _____
Контактный телефон:_____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора», с положением о структурном подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, правилами приема слушателей в ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора» на обучение по дополнительным профессиональным программам, договором об оказании платных образовательных услуг ознакомлен(а).

_____
подпись поступающего

[2] Для программ повышения квалификации государственных гражданских служащих дополнительно указывается: с отрывом, без отрыва от государственной гражданской службы.

Даю свое согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; серия, номер, наименование образовательной организации, дата выдачи, содержание и результаты освоения образовательной программы документа об образовании и о квалификации; номер телефона, связанных с приемом и обучением в ФГБУ «Амурский референтный центр Россельхознадзора», без ограничения срока действия.

_____
подпись поступающего

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Дата: _____ _____
подпись поступающего, И.О. Фамилия